

PROGRAMA

“LIDERANÇA ESTRATÉGICA E GESTÃO INTEGRADA PARA A EXCELÊNCIA ORGANIZACIONAL”

Edição Especial 2026 (Eswatine)

- **Duração:** 6 Dias | Carga Horária: 48 Horas | **Datas:** 16 a 21 de Novembro de 2026 | **Formato:** Presencial - Imersão Executiva
- **Local:** Mbabane- Reino de Eswatine
- **Grupo Alvo:** Administradores, Diretores Executivos, Secretários Permanentes, Assessores, Diretores e Chefes de Departamentos de RH, Finanças, Aquisições, Logística, Jurídico e Património

Objectivo: Dotar a Alta Direção e Quadros de Gestão, de competências integradas para liderar pessoas e otimizar recursos, fornecendo-lhes ferramentas necessárias para antecipar cenários, tomar decisões de alto impacto com mitigação de risco e liderar com integridade e visão de longo prazo.

1. ENQUADRAMENTO E JUSTIFICAÇÃO

O exercício da alta liderança e da tomada de decisão em Moçambique encontra-se condicionado por uma dinâmica socioeconómica e institucional de elevada complexidade. As instituições do Estado e do sector privado enfrentam desafios transversais que exigem do topo hierárquico — Conselhos de Administração,

Conselhos Executivos, Direções Nacionais e Comissões de Gestão uma capacidade analítica refinada e uma visão prospetiva de longo prazo.

1. Desafios do Contexto Macro e Institucional Moçambicano

Transformação Económica e Megaprojetos: O surgimento da indústria extrativa e a atração de grandes investimentos diretos estrangeiros exigem das instituições públicas uma capacidade reforçada de regulação, negociação e execução contratual, ao mesmo tempo que solicitam ao sector privado nacional um rigor acrescido no cumprimento de padrões internacionais de Compliance.

Modernização da Administração Pública: O processo contínuo de reforma do Estado e a necessidade de desburocratizar a administração exigem dirigentes capazes de promover a transformação digital, o planeamento orçamental baseado em resultados e a eficácia na prestação de serviços ao cidadão.

Gestão de Riscos e Choques Externos: A exposição do país a eventos climáticos extremos, vulnerabilidades económico-financeiras e volatilidade dos mercados globais impõe a necessidade de adoção de modelos de gestão adaptativa e liderança de crise.

2. Alinhamento com as Diretrizes e Normativos Nacionais

O programa encontra cabimento e alinhamento direto com os instrumentos Directores de governação do país, designadamente:

Estratégia Nacional de Desenvolvimento (ENDE) 2025-2044 de Moçambique: No que respeita ao pilar de fortalecimento do capital humano e consolidação das instituições democráticas e de governação.

Lei da Probidade Pública e Estratégia de Prevenção e Combate à Corrupção: Ao reforçar a urgência de elevar os padrões éticos, a transparência (accountability) e a integridade no exercício de cargos de soberania e de gestão do património público.

Legislação do Sector Empresarial do Estado (SEE): Respondendo à imperiosa necessidade de profissionalizar a gestão das empresas públicas e de participação do estado, garantindo a sustentabilidade financeira e a prestação de contas aos órgãos de tutela.

2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DO PROGRAMA

A eficácia de qualquer política pública ou estratégia empresarial depende, em última análise, da qualidade das decisões tomadas no topo e da capacidade da alta direcção em alinhar a visão estratégica com a integridade operacional.

Dimensão da Necessidade	Lacuna / Diagnóstico Actual	Resposta do Programa Executivo
Qualidade da Decisão Executiva	Prevalência de decisões reativas, por vezes condicionadas por visões	Capacitação em <i>frameworks</i> de decisão estratégica, análise de cenários e

Dimensão da Necessidade	Lacuna / Diagnóstico Actual	Resposta do Programa Executivo
	de curto prazo ou escassez de dados integrados.	mitigação de <i>vieses</i> em comités decisórios.
Sustentabilidade dos Recursos	Pressão orçamental recorrente, ineficiências na alocação de activos patrimoniais e fragilidades na gestão de aquisições.	Ferramentas de <i>strategic sourcing</i> , rigor na execução financeira e otimização do ciclo de vida dos bens do Estado e das empresas.
Reforço Ético e Reputacional	Riscos acrescidos de conflitos de interesse, falhas de conformidade legal e exposição a vulnerabilidades reputacionais.	Implementação de planos de integridade institucional, fortalecimento dos sistemas de <i>compliance</i> e auditoria baseada em riscos.
Sincronia Interinstitucional	Funcionamento em "silos" operacionais e desconexão entre os órgãos de tutela/conselhos e as estruturas de execução.	Promoção da liderança integrada, garantindo que a orientação estratégica se traduza em diretrizes exequíveis para as equipas.

Justifica-se, assim, a implementação de uma imersão intensiva de 7 dias como um investimento estratégico de alto rendimento para o Estado e para as empresas,

prevenindo custos decorrentes de decisões inadequadas, processos judiciais ou ineficiências operacionais.

3. METODOLOGIA

- a) **Exposição Dialogada:** Sessões conduzidas como painéis de discussão e trocas de experiências institucionais;
- b) **Abordagem experiencial para executivos:** Foco em decisões estratégicas reais de organizações de grande porte públicos e privadas.
- c) **Mentoria Pós-Treinamento:** 1 sessão individual de mentoria executiva por participante até 45 dias pós-formação.
- d) **Língua:** Todo o processo de treinamento será em língua portuguesa.

4. ESTRUTURA PROGRAMÁTICA

O programa de Liderança Estratégica e Gestão Integrada para Excelência Organizacional está estruturado para responder aos desafios reais do dia a dia dos líderes. O percurso formativo compreende três módulos interligados: *Liderança Estratégica e Visão de Futuro para Decisores; Gestão Estratégica e Sustentável de RH, Aquisições, Recursos Financeiros e Patrimoniais; e Ética, Integridade Institucional e Governança Corporativa.*

MÓDULO 1: Liderança Estratégica e Visão de Futuro para Decisores

1) Liderança no Topo e Pensamento Sistémico

- a) **O Papel da Alta Liderança:** Transição da gestão operacional para a liderança estratégica de Alto nível.
- b) **Análise do Ambiente Global e Geopolítico:** Leitura de tendências macroeconómicas e tecnológicas no setor público e privado.
- c) **Liderança em Ambientes VUCA/BANI:** Como orientar a instituição em cenários de alta volatilidade e incerteza.

2) Arquitetura de Tomada de Decisão Estratégica

- a) **Vieses Cognitivos na Alta Roda:** Como mitigar erros sistemáticos de julgamento em comités e conselhos.
- b) **Tomada de Decisão Sob Pressão Estrutural:** Modelos de decisão (*Frameworks* de Decisão Rápida vs. Ponderada).
- c) **Laboratório Executivo:** Simulação de decisão sobre uma crise institucional iminente.

3) Gestão de Stakeholders e Influência Estratégica

- a) **Governança de Relações:** Gestão de acionistas, governos, reguladores, parceiros internacionais e opinião pública.
- b) **Comunicação de Alto Impacto:** Alinhamento de visão com o Conselho e liderança da mudança organizacional.

- c) **Negociação Estratégica:** Gestão de grandes alianças e acordos institucionais complexos.

4) **Formulação e Alinhamento da Visão Institucional**

- a) **Definição de Diretrizes de Longo Prazo:** Tradução de visões políticas ou corporativas em estratégia clara.
- b) **Métricas da Alta Direção:** Diferença entre KPIs operacionais e Indicadores de Impacto Estratégico.
- c) **Estudo de Caso:** Transformações bem-sucedidas em órgãos públicos e multinacionais.

MÓDULO 2: Gestão Estratégica e Sustentável de RH, Aquisições, Recursos Financeiros e Patrimoniais

1) Alocação Estratégica do Capital Humano e Sucessão

- a) **Capital Humano e Sustentabilidade Organizacional:** Alinhamento da força de trabalho com a agenda futura da organização.
- b) **Plano de Sucessão para a Alta Direção:** Blindagem do conhecimento e continuidade de funções críticas.
- c) **Políticas de Desempenho Executivo:** Estruturação de incentivos e responsabilização (Setores Público e Privado).

2) Gestão Estratégica de Aquisições (*Strategic Sourcing*)

- a) **Aquisições Sustentáveis e de Grande Escala:** Otimização da cadeia de suprimentos como vetor de valor.

- b) **Decisões de *Procurement* no Setor Público vs. Privado:** Equilíbrio entre transparência legal e eficiência de prazos.
- c) **Parcerias Público-Privadas (PPPs):** Estruturação e avaliação estratégica de grandes projetos conjuntos.

3) **Visão Financeira para Conselhos e Decisores**

- a) **Análise Financeira para Não-Financeiros no Topo:** Interpretação estratégica de balanços, mapas orçamentais e relatórios financeiros.
- b) **Sustentabilidade Financeira de Longo Prazo:** Gestão de dívida, otimização orçamental e sustentabilidade de investimentos.
- c) **Aprovação e Defesa de Orçamentos:** Como garantir a viabilidade financeira das prioridades institucionais.

4) **Gestão Estratégica de Ativos e Património**

- a) **Valorização do Património Institucional:** Ciclo de vida dos grandes ativos e otimização do portfólio físico/tecnológico.
- b) **Transformação Digital como Ativo Patrimonial:** Decisões de investimento em tecnologia e infraestrutura digital.
- c) **Painel Executivo:** Avaliação da sustentabilidade do uso dos recursos da instituição.

MÓDULO 3: Ética, Integridade Institucional e Governança Corporativa

1) Governança no Topo, Compliance e Mitigação de Riscos

- a) **Princípios Supremos de Governança:** Transparência (*Transparency*), Prestação de Contas (*Accountability*) e Responsabilidade Corporativa.
- b) **Prevenção de Corrupção e Conflitos de Interesse:** Enquadramento legal / O papel exemplificativo da alta direção na criação de uma cultura ética.
- c) **Gestão Estratégica de Riscos Reputacionais e Legais:** Proteção institucional diante de escândalos, fraudes ou fiscalizações severas.

2) *Boardroom Simulation* e Encerramento Estratégico

- a) **Simulação de Conselho (*Board Meeting Crisis*):** Debate e tomada de decisão perante um cenário crítico fictício envolvendo dilemas financeiros, éticos e contratuais.
- b) **Carta de Compromisso com a Integridade Institucional:** Construção conjunta das diretrizes de governança a adotar nas respectivas organizações.
- c) **Encerramento Solene e Entrega dos Diplomas de Imersão Executiva.**

5. CONDIÇÕES GERAIS

1) Vagas

O programa de “**Liderança estratégica e gestão integrada para a excelência organizacional**” é um programa com um número limitado de participantes, para garantir a máxima interatividade e eficiência da metodologia de imersão, pelo que as vagas tendem a preencher com alguma antecedência.

2) Investimento: **185.000.00MZN** (*Cento Oitenta e Cinco Mil Meticais, por participante*).

O Investimento Inclui: (*Tudo Pago*)

- ✓ Estadia por (6) noites;
- ✓ Sala de formação executiva em hotel;
- ✓ Direito a *Tablet* por formando contendo materiais de formação (digital), Modelos de Minutas, Checklists de Compliance e Documentos de Apoio;
- ✓ Certificado de Participação;
- ✓ Três refeições diárias (*Coffee-breaks*, Almoços e jantar) durante os 6 dias de formação;
- ✓ Seguro de viagem internacional cobrindo 8 dias;
- ✓ 1 Sessão de Mentoria Pós-Programa individual por participante (*online* ou presencial em Maputo);
- ✓ Transporte rodoviário de ida e volta (Maputo – Mbabane – Maputo);
- ✓ *Tour* guiado cultural/executivo em Eswatini;
- ✓ Serviço de tradução/apoio linguístico (Português/Inglês/Suazi).

7. CONTACTOS E INSCRIÇÕES

Período de Inscrição e Validação (17 de Agosto a 9 de Outubro de 2026)

Submissão da Candidatura: Preencha e envie a ficha de inscrição pelos nossos canais eletrónicos. A pré-inscrição é totalmente gratuita.

Avaliação: A Comissão Organizadora analisará as informações submetidas e emitirá a fatura correspondente para a inscrição definitiva.

Confirmação da Vaga: A validação final da inscrição e a garantia da sua vaga ocorrem mediante a confirmação do pagamento.

Comissão Organizadora

- **Escritório:** Avenida Paulo Samuel Kankhomba, n.º 1063 – Maputo, Moçambique
- **Telefone:** (+258) 87 4759192
- **E-mail:** info@msapience.co.mz | **Cc:** geral.msbc.mz@gmail.com
- **Website:** www.msapience.co.mz

M. SAPIENCE – Transformamos Conhecimento em Vantagem Competitiva